**北京中医药大学中医学院2022年学院聘非事业编制人员**

**招聘启事**

为助力中医学院学科建设与人才培养，学院现面向社会公开招聘3名院聘非事业编制人员，诚邀社会各界优秀人才来院工作。

一、基本条件

1. 热爱教育事业，热爱高校工作，遵纪守法，品德优良，身心健康。

2.大学本科及以上学历。应届毕业生须为非定向，不接受定向生、委培生申报。

3. 本人及配偶的直系亲属非本校教职工。

4. 本人以往工作单位与我校无竞业关系。

5. 本人近亲属工作单位与我校无业务关联。

6. 符合所申报岗位的相关要求。

二、招聘时间

接收简历时间截至2022年5月4日17：00。

关于招聘程序各阶段的具体时间将另行通知。

三、应聘方式

应聘者在简历接收截止时间内将个人简历（2页内）、《北京中医药大学中医学院聘用非事业编制人员信息登记表（含6支撑材料）》PDF扫描件发送至renshi\_zyxy@163.com（邮件标题：姓名+应聘职位）。请以收到回复邮件确认收到简历为准。每人可应聘2个岗位。

所提交的应聘申请信息及材料须真实、准确、完整。原则上简历信息填写不全者、附件材料上传不全者不予审核通过。在招聘各环节中如发现弄虚作假者、不符合报考资格条件者，立即取消其应聘资格或者录用资格。

四、招聘岗位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 招聘部门 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 人员类型 |
| 中医学院 | 基地建设秘书 | 1 | 应届毕业生、非应届毕业生均可 |
| 中医学院 | 科研秘书 | 1 | 应届毕业生、非应届毕业生均可 |
| 中医学院 | 继续教育及人才培养秘书 | 1 | 应届毕业生、非应届毕业生均可 |

五、聘用方式及工作待遇

1. 所聘岗位属学院聘用的编制外聘用人员，不解决北京常住户口。

2. 聘用人员须与劳务派遣公司签订劳动合同，劳动合同聘期2年。用工单位为北京中医药大学中医学院，办公地点在我校良乡校区。

3. 工资福利待遇面议，并根据国家规定缴纳相关保险及住房公积金。

六、联系方式

联系人：苏老师

联系电话：53912014

邮箱：renshi\_zyxy@163.com

附件：1、岗位职责及应聘条件

 2、北京中医药大学中医学院聘用非事业编制人员信息登记表

​我们热诚期待您的加入！

                       北京中医药大学中医学院

                          2022年4月22日